

6.3. Persoonlijk Certificaat

Onverminderd de mogelijkheid voor de Verzekeraar om de kosten- en tariefstructuur te wijzigen, worden de kosten en de risicopremies tijdens de looptijd van de Overeenkomst volgens dezelfde structuur berekend en aangerekend als die waarmee het Persoonlijk Certificaat of een tabel van de afkoopwaarden is opgesteld.

Het Persoonlijk Certificaat geeft een overzicht van de belangrijkste gegevens (premiebedrag, dekkingen, enz.) van de Overeenkomst.

De Verzekeraar brengt bij de inwerkingtreding en bij iedere wijziging van de Overeenkomst een Persoonlijk Certificaat uit dat hij overmaakt aan de Verzekeringnemer. De Verzekeringnemer wordt verondersteld volledig akkoord te gaan met de inhoud van zijn Persoonlijk Certificaat en de latere versies hiervan, tenzij hij binnen 30 dagen na aflevering ervan door de Verzekeraar, deze laatste zijn schriftelijke opmerkingen overmaakt. Het laatst opgestelde Persoonlijk Certificaat vervangt telkens het vorige.

6.4. Wederwerkingstelling

Wanneer de premiebetaling voor de Overeenkomst wordt beëindigd, kan de Verzekeringnemer ze op schriftelijk verzoek binnen 3 jaar opnieuw in werking laten stellen. Dit geldt, tenzij voor die Overeenkomsten waarop de wettelijke bepalingen inzake wederwerkingstelling niet van toepassing zijn, ook bij afkoop, in welk geval de termijn wordt herleid tot 3 maanden en de afgekochte reserve bovendien (zonder nieuwe instapkosten) moet worden teruggestort aan de Verzekeraar. De Verzekeraar stelt de wederwerkingstelling van de dekking 'aanvullende waarborg' afhankelijk van zijn aanvaardingscriteria. De wederwerkingstelling gaat in op de datum vermeld op het nieuw uitgegeven Persoonlijk Certificaat.

6.5. Uitkeringen

De Verzekeraar mag iedere uitkering (met inbegrip van opzegging, afkoop en voorschot) afhankelijk stellen van de voorlegging van de door hem nodig geachte documenten.

De Verzekeraar keert de verschuldigde sommen uit, desgevallend na toepassing van een dagwaardecorrectie (zie de Beheersreglementen) en na aanrekening van de eventuele wettelijk verplichte inhoudingen, kosten, vergoedingen en andere sommen die nog verschuldigd zouden zijn aan de Verzekeraar of aan derden (zoals een handhoudende schuldeiser), binnen 30 dagen na ontvangst van de gevraagde documenten en, indien zo gevraagd, van een volledig en correct ingevulde en ondertekende regelingsschijf.

Wanneer een uitkering verschuldigd is aan meerdere personen, kan de Verzekeraar eisen dat door de betrokkenen één persoon van voldoende gewaarmerkte volmachten wordt voorzien om namens hen de uitkering gezamenlijk in ontvangst te nemen.

De Verzekeraar vergoedt geen intrest voor een vertraging in enige uitkering als gevolg van een omstandigheid onafhankelijk van zijn wil.

6.6. Briefwisseling en bewijs

Tenzij uit de voorgaande bepalingen of dwingende bepalingen anders zou blijken, kan elke kennisgeving van een partij aan de andere gebeuren per gewone brief. De Verzekeraar kan, zonder evenwel hiertoe verplicht te zijn, ook andere kennisgevingsvormen (fax, e-mail, ...) als geldig beschouwen.

Elke kennisgeving en briefwisseling tussen partijen geschiedt geldig op hun laatst onderling medegedeeld (correspondentie)adres. Indien er twee Verzekeringnemers zijn, kan de Verzekeraar geldig elke kennisgeving richten aan beide Verzekeringnemers samen, en dit op het correspondentieadres zoals vermeld op het voorstel. Indien er geen specifiek correspondentieadres wordt vermeld op het voorstel, kan de Verzekeraar het adres van de op het Persoonlijk Certificaat vermelde 'eerste Verzekeringnemer' als enig correspondentieadres hanteren. Van zodra de Verzekeraar kennis krijgt van het feit dat geen van beide Verzekeringnemers nog op het initieel opgegeven correspondentieadres woont, kan hij het (nieuw) adres van de op het Persoonlijk Certificaat vermelde 'eerste Verzekeringnemer' als enig correspondentieadres hanteren. Indien het correspondentieadres het adres is van één van de Verzekeringnemers en die Verzekeringnemer naderhand overlijdt, kan de Verzekeraar vanaf het ogenblik waarop hij kennis krijgt van het overlijden, het adres van de andere Verzekeringnemer als enig correspondentieadres hanteren. De Verzekeringnemers hebben steeds de mogelijkheid om met een door beiden gedateerde en ondertekende schriftelijke kennisgeving aan de Verzekeraar, het enig correspondentieadres te laten wijzigen.

De verzending van een aangezekende brief wordt bewezen door de voorlegging van het afgiftebewijs van de post. Het bestaan en de inhoud van enig document en enige briefwisseling worden bewezen door de voorlegging van het origineel, of, bij gebrek hieraan, van het afschrift ervan in de dossiers van de Verzekeraar.

6.7. Wijziging van de algemene voorwaarden

De Verzekeraar kan om gegronde redenen (bijvoorbeeld in het kader van een wijziging van de wetgeving), binnen de perken van de goede trouw en zonder afbreuk te doen aan de wezenlijke kenmerken van de Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden wijzigen. De Verzekeraar licht de Verzekeringnemer hierover schriftelijk in, met vermelding van de aard en de redenen van de aangebrachte wijziging(en), alsook van de datum waarop de nieuwe Algemene Voorwaarden ingaan.

6.8. Wettelijk kader

6.8.1. Toepasselijke wetgeving

De Overeenkomst is onderworpen aan de Belgische wetgeving inzake individuele levensverzekeringen. Mocht de Verzekeringnemer buiten België gevestigd zijn, dan wordt, indien de wet het zo toelaat, door de partijen uitdrukkelijk gekozen voor de toepassing van het Belgisch recht.

6.8.2. Toepasselijk belastingregime

Voor wat betreft het toepasselijk belastingregime wordt verwezen naar de belastingfiche die vóór het sluiten van de Overeenkomst aan de Verzekeringnemer werd bezorgd. Voor nadere inlichtingen omtrent het toepasselijk belastingregime kan de Verzekeringnemer zich wenden tot de Verzekeraar. De Verzekeraar kan echter op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld indien bepaalde verwachte belastingvoordelen niet zouden (kunnen) genoten worden of indien op de Overeenkomst een (para)fiscale druk zou rusten die niet verwacht werd.

6.9. Bescherming van de persoonlijke levenssfeer

In het kader van het beheer en de uitvoering van de Overeenkomst zal de Verzekeraar bepaalde persoonsgegevens van de betrokkene(n) (dit kan/kunnen de Verzekeringnemer, Verzekerde en/of Begunstigde zijn) verzamelen en verwerken. De Verzekeraar waarborgt dat hij de persoonsgegevens confidentieel zal behandelen.

De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op artikel 5 a) en 7 a) (toestemming) en 5 b) (noodzakelijk voor de uitoefening van een overeenkomst), van de wet van 8 december 1992 voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens en 6.1. a) en 9.2. a) (toestemming) en 6.1. b) (noodzakelijk voor de uitoefening van een overeenkomst) van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (Vo 2016/679).

De Verzekeraar verzamelt en verwerkt de persoonsgegevens o.a. voor de doeleinden van klantenadministratie en –service, de aanvaarding van risico's, beheer en uitvoering van contracten, uitbetalen van verzekerde sommen en commerciële en promotionele doeleinden.

De betrokkene kan te allen tijde zijn toestemming voor de verwerking van zijn persoonsgegevens intrekken. Het is mogelijk dat de Verzekeraar ingevolge daarvan zijn contractuele verplichtingen niet naar behoren kan nakomen. De Verzekeraar aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid in dit verband.

De betrokkene heeft te allen tijde recht op toegang tot zijn persoonsgegevens en kan ze (laten) verbeteren indien ze onjuist of onvolledig zijn, ze laten verwijderen en de verwerking ervan laten beperken. De betrokkene heeft het recht zich kosteloos te verzetten tegen elke verwerking van zijn persoonsgegevens voor prospectie doeleinden. Bovendien, heeft de betrokkene het recht om een kopie (in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm) van zijn persoonsgegevens te bekomen en de persoonsgegevens te laten doorsturen naar een andere vennootschap (recht op overdraagbaarheid van persoonsgegevens).

Voor zover de betrokkene hiermee uitdrukkelijk toestemt, kan de Verzekeraar hem commerciële communicatie (o.a. via elektronische post) zenden. De betrokkene kan deze toestemming op elk moment intrekken, door de Verzekeraar te contacteren of zich uit te schrijven via de mogelijkheden die hiertoe geboden worden op de commerciële communicatie. Indien dit noodzakelijk is voor het beheer en uitvoeren van de Overeenkomst kunnen de persoonsgegevens van de betrokkene gedeeld worden met andere vennootschappen binnen de Europese Economische Ruimte die al dan niet rechtstreeks of onrechtstreeks met de Verzekeraar verbonden zijn (zoals bv. dochtervennootschappen of een verzekeringsmakelaar) en die zich contractueel ten aanzien van de Verzekeraar verbonden hebben tot confidentialiteit en het nemen van de nodige technische en organisatorische maatregelen.

De persoonsgegevens zullen worden bewaard gedurende de termijn die noodzakelijk is om aan de wettelijke vereisten te voldoen (onder andere op het gebied van boekhouding).

De betrokkene beschikt over het recht om een klacht in te dienen bij de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer (Drukpersstraat 35 te 1000 Brussel - commission@privacycommission.be).

Voor meer informatie betreffende de verwerking van persoonsgegevens of het uitoefenen van zijn rechten kan de betrokkene de Verzekeraar contacteren op het volgende e-mailadres: info@patronale.be

6.10. Klachten en geschillen

Mocht een belanghebbende een klacht hebben in verband met de Overeenkomst en geen voldoening krijgen, kan hij zich wenden tot de Ombudsdienst Verzekeringen, de Meeûsquare 35 te 1000 Brussel. De belanghebbende behoudt ook de mogelijkheid om een gerechtelijke procedure in te leiden. Geschillen tussen partijen vallen onder de bevoegdheid van de Belgische rechtbanken.

Betwistingen over medische aangelegenheden kunnen eveneens, mits de partijen hierover ten vroegste op het ogenblik dat het geschil ontstaat uitdrukkelijk en schriftelijk akkoord gaan, beslecht worden in een minnelijke medische expertise (arbitrage), waarbij de partijen elk een eigen geneesheer aanstellen. Indien er geen akkoord is tussen de geneesheren, wordt door hen of, bij gebrek aan overeenstemming, door de Voorzitter van de bevoegde Rechtbank van Eerste Aanleg een 'derde' geneesheer aangesteld. Het aldus gevormde college beslist bij meerderheid van stemmen en de beslissing is onherroepelijk. Op straf van nietigheid van hun beslissing mogen de geneesheren evenwel niet afwijken van de bepalingen van de Algemene Voorwaarden. Elke partij betaalt de honoraria van de door haar aangestelde geneesheer. De honoraria van de eventuele 'derde' geneesheer worden door de partijen in gelijke delen gedragen.