



# Patronale Life NV

## Privacy Policy

Versie: 06/07/2021



## Inhoudstafel

---

1. Definities .....	3
2. Algemeen .....	4
2.1. Toepassingsgebied .....	4
2.2. Patronale Life als Verwerkingsverantwoordelijke .....	4
3. Categorieën van persoonsgegevens die verwerkt worden .....	4
4. Verwerkingsdoeleinden .....	5
5. Verkrijgen van Persoonsgegevens .....	5
6. Vertrouwelijkheid .....	5
7. Bewaren van Persoonsgegevens .....	5
8. Rechtsgrond van de verwerking .....	5
8.1. Naleven van wettelijke verplichtingen .....	5
8.2. Voorafgaande Toestemming .....	6
8.3. Uitvoeren van contracten .....	6
8.4. Behartigen van gerechtvaardigde belangen .....	6
9. Delen van Persoonsgegevens .....	6
9.1. Verwerking van Persoonsgegevens door entiteiten van de Patronale groep .....	7
9.2. Verwerking van Persoonsgegevens door personen of entiteiten buiten de Patronale groep .....	7
9.2.1. Verwerkers .....	7
9.2.2. Overheidsinstanties .....	7
10. Rechten van betrokkenen .....	8
10.1. Rechten m.b.t. de Persoonsgegevens .....	8
10.1.1. Recht op inzage .....	8
10.1.2. Recht op rectificatie .....	8
10.1.3. Recht op gegevenswissing .....	8
10.1.4. Recht op beperking .....	9
10.1.5. Recht op overdraagbaarheid van gegevens .....	9
10.1.6. Recht van bezwaar .....	9
10.2. Rechten in het kader van bijzondere verwerkingsmodaliteiten .....	9
10.2.1. Recht op menselijke tussenkomst ingeval van geautomatiseerde individuele besluitvorming .....	9
10.2.2. Recht op het aantekenen van bezwaar tegen de verwerking van persoonsgegevens ten behoeve van direct marketing .....	9
10.3. Uitoefening van de rechten van de betrokkenen .....	10
10.3.1. Bij Patronale Life .....	10
10.3.2. Bij Derden .....	10
10.3.3. Bemiddeling .....	10
11. Digitale applicaties .....	10
11.1. Cookies .....	11

## 1. Definities

---

### **Algemene Verordening Gegevensbescherming**

De AVG of GDPR (General Data Protection Regulation) is de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG.

De AVG is van toepassing sinds 25 mei 2018 in de hele Europese Unie.

### **Betrokkene**

De geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon die in het kader van deze Privacy Policy het onderwerp is van de Verwerking van Persoonsgegevens.

### **Derde**

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de Verwerkingsverantwoordelijke, noch de Verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de Verwerkingsverantwoordelijke of de Verwerker gemachtigd zijn om de Persoonsgegevens te verwerken.

### **Experten**

Externe dienstverleners die niet behoren tot de Patronale groep, zoals geneesheren of notarissen. Deze Experten komen tussen in bepaalde dossiers om hun expertise te verlenen.

### **Klanten**

Elke persoon of groepering zonder rechtspersoonlijkheid die een beroep doet, heeft gedaan of zal doen op de diensten van Patronale Life, ook al heeft het beroep

op deze dienstverlening slechts een eenmalig of sporadisch karakter.

### **Ontvanger**

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de Persoonsgegevens worden verstrekt.

### **Patronale Life**

Patronale Life NV, Bischoffsheimlaan 33 – 1000 Brussel, Belgische levensverzekeringsmaatschappij toegelaten onder code 1642 onder toezicht van de Nationale Bank van België.

### **Patronale groep**

Patronale groep omvat Patronale Group NV, Patronale Life NV en de hierdoor gecontroleerde dochtervennootschappen zoals onder meer GMHK NV, Hypostart NV en Hypoconnect NV.

### **Persoonsgegevens**

Alle informatie over een Betrokkene, waarbij als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identifier zoals een naam, een identificatienummer, een woonplaats,...

### **Toestemming van de Betrokkene**

Elke vrije, specifieke, geïnformeerde en ondubbelzinnige wilsuiting waarmee de Betrokkene door middel van een verklaring of een ondubbelzinnige actieve handeling de hem/haar betreffende Verwerking van Persoonsgegevens aanvaardt.

### **Verwerker**

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt.

### **Verwerking**

De verwerking is elke bewerking of elk geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken,

verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

### **Verwerkingsverantwoordelijke**

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens vaststelt; wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze Verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.

## **2. Algemeen**

---

Patronale Life hecht veel belang aan de privacy van haar Klanten en gaat zorgvuldig om met hun Persoonsgegevens. In deze Privacy Policy wordt meer informatie gegeven over welke persoonsgegevens verzameld worden en hoe deze verwerkt worden, en hoe de Klanten hun rechten kunnen uitoefenen. Deze Privacy Policy is opgesteld in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Patronale Life behoudt zich het recht voor om deze Privacy Policy te allen tijde te wijzigen. De gewijzigde Privacy Policy zal op de website worden weergegeven en/of een andere wijze aan de Klant bezorgd worden, en de datum waarop deze Privacy Policy voor het laatst werd gewijzigd zal steeds vermeld worden. Wij vragen de Klant om deze Privacy Policy regelmatig te bekijken, zodat deze steeds weet welke Persoonsgegevens Patronale Life verzamelt, hoe deze worden gebruikt en met wie deze gedeeld kunnen worden.

### **2.1. Toepassingsgebied**

---

Deze Privacy Policy is van toepassing op de Verwerking door Patronale Life van Persoonsgegevens van Klanten, die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om daarin te worden opgenomen, in het kader van de activiteiten van Patronale Life en haar dochterondernemingen.

Patronale Life is als onderneming actief in België onderworpen aan de Belgische en Europese regelgeving omtrent privacy en gegevensbescherming.

Patronale Life is als onderneming tevens actief in Nederland en volgt de voorschriften van de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens van het Verbond van Verzekeraars.

De Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit treedt op als bevoegde toezichhoudende autoriteit.

### **2.2. Patronale Life als Verwerkingsverantwoordelijke**

---

Patronale Life treedt in het kader van de Verwerking overeenkomstig deze Privacy Policy steeds op als Verwerkingsverantwoordelijke. In deze hoedanigheid is Patronale Life zowel uw contactpersoon als die van de toezichhoudende autoriteiten (zoals de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit) voor alle vragen in verband met het gebruik van uw Persoonsgegevens door Patronale Life.

De Patronale groep is als verzekeringsgroep actief in België. De kernbedrijvigheid bestaat uit het aanbieden van spaar- en beleggingsproducten, kredieten en verzekeringen.

## **3. Categorieën van persoonsgegevens die verwerkt worden**

---

Volgende categorieën van Persoonsgegevens worden verwerkt:

- identificatiegegevens (zoals uw naam, voornaam, geboortedatum, nummer van uw identiteitskaart, rijksregisternummer of nationaal identificatienummer);
- contactgegevens (zoals uw adres, fiscale woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres);
- gegevens over gezondheid;
- algemene financiële gegevens;
- gegevens over uw gezins- en financiële situatie (zoals het aantal mensen in hetzelfde huishouden);
- gegevens over uw gebruik van onze websites (via cookies, bijvoorbeeld).

## 4. Verwerkingsdoeleinden

---

De Persoonsgegevens zullen enkel verwerkt worden voor zover er een gerechtvaardigd doel is dat de Verwerking ervan noodzakelijk maakt.

Patronale Life zal Persoonsgegevens verwerken voor volgende doeleinden:

- het uitvoeren van de overeenkomsten die met Patronale Life worden afgesloten, en dan met name het beheren van klantendossiers, het toekennen en beheren van kredieten, het aanbieden en beheren van persoonsverzekeringen, het uitvoeren van betaalopdrachten en verrichtingen in verband met financiële instrumenten.
- de interne bedrijfsvoering, zoals optimale kantoorwerking, interne informatiedoeleinden, audits en controles, de beveiliging, de integriteit en veiligheid (van Patronale Life en van de verzekeringssector) en het beheren van een register in dat kader, het beheren van geschillen en klachten of het beheren van risico's via analyses of modellen, het beheren van de interne IT-infrastructuur, zoals de ondersteuning van de goede werking van de netwerken alsook voorfraudepreventie en deelname aan markt- en tevredenheidsonderzoeken.
- direct marketing: via e-mail, mailings, informeren over de diensten die Patronale Life aanbiedt, financiële- en verzekeringsproducten, promoties en evenementen die Patronale Life organiseert.
- wettelijke verplichtingen: het risicobeheer en controledoeleinden zoals in het kader van anti-witwasmonitoring; het opsporen en/of gepast behandelen en/of voorkomen van onregelmatigheden, inbreuken op wettelijke of contractuele bepalingen en frauduleuze handelingen, gesteld door Patronale Life, tussenpersonen of derden. Dit houdt ook het rapporteren in van en naar toezichthouders, de cel voor Financiële Informatieverwerking (CFI) en de uitwisseling van gegevens met Belgische en buitenlandse administraties in het kader van CRS, FATCA of andere wettelijke verplichtingen.

## 5. Verkrijgen van Persoonsgegevens

---

Persoonsgegevens worden in het bijzonder, maar niet uitsluitend, verkregen via een makelaar bij het aangaan van een zakenrelatie of bij het afnemen van een specifieke dienst bij Patronale Life. Persoonsgegevens kunnen ook verkregen worden via andere entiteiten of personen buiten de Patronale Life Groep zoals de Centrale voor Kredieten aan Particulieren (CKP), Identifin, het Belgisch Staatsblad,...

## 6. Vertrouwelijkheid

---

Patronale Life heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen om de vertrouwelijkheid en de veiligheid van de Persoonsgegevens te waarborgen. Enkel de medewerkers die de Persoonsgegevens beroepshalve verwerken of nodig hebben, zullen toegang hebben tot deze Persoonsgegevens.

## 7. Bewaren van Persoonsgegevens

---

De Persoonsgegevens zullen niet langer bewaard worden dan strikt noodzakelijk is om het doeleinde van de Verwerking te realiseren, met inachtneming van de verjaringstermijnen of bewaartermijnen opgelegd door wet- of regelgeving.

## 8. Rechtsgrond van de verwerking

---

Persoonsgegevens zullen enkel verwerkt worden op basis van de volgende verwerkingsgronden:

- om te voldoen aan wettelijke verplichtingen die op Patronale Life rusten;
- in het geval de Betrokkene daar zijn (uitdrukkelijke) Toestemming voor heeft gegeven;
- ingevolge het afsluiten, uitvoeren en beheren van een contract waarbij de Betrokkene partij is;
- ingevolge de behartiging van gerechtvaardigde belangen van Patronale Life of van een Derde.

### 8.1. Naleven van wettelijke verplichtingen

---

Patronale Life is verplicht Persoonsgegevens te verwerken om te voldoen aan haar wettelijke verplichtingen overeenkomstig de volgende wettelijke bepalingen:

- de wet van 2 augustus 2002 betreffende het toezicht op de financiële sector en de financiële diensten;
- de wet van 21 november 2017 over de infrastructuur voor de markten voor financiële instrumenten en houdende omzetting van Richtlijn 2014/65/EU tot regeling van de markten in financiële instrumenten (MiFID II) en het Koninklijk Besluit van 19 december 2017 tot bepaling van nadere regels tot omzetting van de richtlijn betreffende markten voor financiële instrumenten;
- de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen;
- de wet van 13 maart 2016 op het statuut van en het toezicht op de verzekerings- of herverzekeringsondernemingen;
- de wet van 25 april 2014 op het statuut van en het toezicht op kredietinstellingen en beursvennootschappen;
- het wetboek economisch recht, zoals boek VII omtrent de betalings- en kredietinstellingen;
- de wet van 16 december 2015 tot regeling van de mededeling van inlichtingen betreffende financiële rekeningen, door de Belgische financiële instellingen en de FOD Financiën, in het kader van een automatische uitwisseling van inlichtingen op internationaal niveau en voor belastingdoeleinden;
- het Koninklijk Besluit van 14 juni 2017 dat de lijst van de andere aan rapportering onderworpen rechtsgebieden en de lijst van de deelnemende rechtsgebieden vastlegt, met het oog op de toepassing van de wet van 16 december 2015 tot regeling van de mededeling van inlichtingen betreffende financiële rekeningen, door de Belgische financiële instellingen en de FOD Financiën, in het kader van een automatische uitwisseling van inlichtingen op internationaal niveau en voor belastingdoeleinden;
- de wet van 31 juli 2017 houdende omzetting van meerdere richtlijnen inzake de verplichting automatische uitwisseling van inlichtingen op belastinggebied;
- de wet van 24 juli 2008 die regels omvat aangaande slapende rekeningen, safes en verzekeringsovereenkomsten;
- de wet van 8 augustus 1997 betreffende faillissementen;
- de wet van 18 september 2018 inzake preventie van witwassen en financiering van terrorisme.
- het Koninklijk Besluit van 23 maart 2017 tot regeling van de Centrale voor Kredieten aan Particulieren;
- het Koninklijk Besluit van 15 juni 2012 betreffende de Centrale voor Kredieten aan Ondernemingen;
- het Koninklijk Besluit van 16 maart 2009 betreffende de bescherming van deposito's en levensverzekeringen door het Garantiefonds voor financiële diensten;
- het wetboek van inkomstenbelastingen 1992;
- wet van 8 juli 2018 houdende organisatie van een centraal aanspreekpunt van rekeningen en financiële contracten en tot uitbreiding van de toegang tot het centraal bestand van berichten van beslag, delegatie, overdracht, collectieve schuldenregeling en protest.

## 8.2. Voorafgaande Toestemming

---

De voorafgaande, uitdrukkelijke Toestemming voor de Verwerking van Persoonsgegevens zal gevraagd worden aan potentiële klanten in het kader van direct marketing De Verwerking van gegevens over gezondheid, met name in het kader van het afsluiten en beheren van onder meer verzekeringen met een overlijdensrisico, vindt ook enkel plaats na het verkrijgen van de uitdrukkelijke Toestemming van de potentiële klant.

## 8.3. Uitvoeren van contracten

---

De Persoonsgegevens zullen verwerkt worden bij het afsluiten en beheren van contracten met de Betrokkene, en dit met name in het kader van kredietverlening, het beheer van verzekeringen en het uitvoeren van betalingen.

## 8.4. Behartigen van gerechtvaardigde belangen

---

De Persoonsgegevens zullen verwerkt worden om een vlotte en veilige bedrijfsvoering te garanderen, om contracten vlot en efficiënt te beheren, om bestaande Klanten direct marketing te sturen via e-mail, en om naleving te verzekeren van niet-Europese wet- en regelgeving.

## 9. Delen van Persoonsgegevens

---

In bepaalde gevallen kunnen bepaalde Persoonsgegevens gecommuniceerd worden aan met Patronale Life verbonden vennootschappen, aan externe dienstverleners, evenals aan andere betrokken derde partijen zoals een kredietverstrekker of (her)verzekeraar, een bevoegde overheidsdienst, een advocaat of een bemiddelaar in het kader van geschillenbeslechting.

## 9.1. Verwerking van Persoonsgegevens door entiteiten van de Patronale groep

---

Patronale Life kan Persoonsgegevens ter beschikking stellen van (dochter) vennootschappen die tot de Patronale groep behoren. Deze vennootschappen zullen de Persoonsgegevens verwerken in het kader van de activiteiten van Patronale Life overeenkomstig deze Privacy Policy.

## 9.2. Verwerking van Persoonsgegevens door personen of entiteiten buiten de Patronale groep

---

Externe dienstverleners kunnen in het kader van de uitvoering van overeenkomsten gesloten met Patronale Life bepaalde Persoonsgegevens verwerken ten behoeve van en in opdracht van Patronale Life.

Anderzijds kan Patronale Life gehouden zijn om Persoonsgegevens over te maken aan personen of entiteiten buiten de Patronale groep die geen Verwerkers zijn maar die op hun beurt verwerkingsverantwoordelijken zijn en de op hen van toepassing zijnde privacywetgeving moeten naleven.

### 9.2.1. Verwerkers

#### 9.2.1.1. Makelaars

Patronale Life werkt, in het kader van haar verzekerings- en kredietactiviteiten, met een netwerk van erkende verzekerings- en kredietmakelaars, die een distributieovereenkomst hebben afgesloten met Patronale Life. Binnen het kader van deze distributieovereenkomst, en in zoverre dit gerechtvaardigd is, zullen deze makelaars in opdracht van Patronale Life Persoonsgegevens verwerken. Medewerkers van makelaars zullen als gevolg ook toegang hebben tot deze persoonlijke gegevens.

#### 9.2.1.2. Verwerkers uit de financiële en verzekeringssector

In het kader van haar activiteiten doet Patronale Life onder meer beroep op volgende Verwerkers:

- Herverzekeraar: Scor (België)
- Actuariële functie: KPMG  
Bedrijfsrevisor: EY

#### 9.2.1.3. Beheerders van de IT-infrastructuur

Bepaalde Experts, zoals een adviserend arts, kunnen in een aantal gevallen de Persoonsgegevens van een Betrokkene verwerken om in het kader van bepaalde dossiers hun expertise te kunnen verlenen.

### 9.2.2. Overheidsinstanties

In bepaalde gevallen is Patronale Life verplicht om Persoonsgegevens over te maken aan overheidsinstanties.

Het gaat dan onder meer over de volgende overheidsinstanties:

- Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA);
- Centraal aanspreekpunt (CAP);
- FOD Financiën of de bijzondere belastinginspectie;
- Ministerie van Defensie;
- Centrale voor Kredieten aan Particulieren (CKP);
- Ministeries van de Vlaamse Gemeenschap;
- Deposito en Consignatie Kas (DCK);
- Europese Centrale Bank (ECB);
- FSMA;
- Gerechtelijke autoriteiten;
- Nationale Bank van België (NBB);
- Cel voor Financiële Informatieverwerking (CFI).

#### 9.2.2.1. Centraal Aanspreekpunt (CAP)

- Naar aanleiding van de wet van 8 juli 2018, is Patronale Life verplicht om een aantal van de gegevens van haar Klanten, waaronder ook Persoonsgegevens, door te geven aan het Centraal Aanspreekpunt (CAP). Het CAP wordt beheerd door de Nationale Bank van België (NBB) in de Berlaimontlaan 14 te 1000 Brussel.
- Patronale Life dient het bestaan of het einde van het bestaan van een contractuele relatie met een Klant mee te delen aan de NBB, samen met de datum ervan, in het kader van een levensverzekeringsovereenkomst tak 21, 23 of 26 en in het kader van een hypothecair krediet. Daarnaast dient Patronale Life ook de volgende

identificatiegegevens van haar Klanten mee te delen: rijksregisternummer (of identificatienummer van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid of bij gebrek daaraan de naam, voornaam, geboortedatum, geboorteplaats en geboorteland) voor natuurlijke personen en registratienummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (of bij gebrek daaraan de naam, de rechtsvorm en het land van vestiging) voor rechtspersonen.

- De identificatiegegevens en de gegevens over het bestaan van een contractuele relatie worden 10 jaar lang (na eventuele afloop van de contractuele relatie) bewaard in het CAP.
- Het doel van de Verwerking van en voor het CAP is het bekomen van een overzicht van alle in België bestaande financiële rekeningen en contracten die ter beschikking wordt gesteld van bepaalde overheden, personen en organismen. De identificatiegegevens opgeslagen in het CAP kunnen onder meer gebruikt worden in het kader van een fiscaal onderzoek, van de opsporing van strafbare inbreuken en van de bestrijding van het witwassen van geld en van de financiering van terrorisme en zware criminaliteit, mits de door de wet opgelegde voorwaarden worden nageleefd.
- De Klant heeft het recht tot inzage van de identificatiegegevens die door het CAP op zijn naam worden geregistreerd en het recht tot verbetering en verwijdering van onjuiste gegevens die op zijn naam door het CAP zijn geregistreerd. Bij voorkeur wordt dit recht uitgeoefend bij Patronale Life. Een schriftelijke, gedagtekende en ondertekende aanvraag kan ook rechtstreeks gericht worden aan het CAP (cap.pcc@nbb.be, CAP Nationale Bank van België, de Berlaimontlaan 14, 1000 Brussel).
- De Klant kan op schriftelijk verzoek aan de NBB een lijst bekomen met een overzicht van alle partijen aan wie zijn gegevens de laatste 6 maanden werden meegedeeld. De lijst met informatie aanvragen bij het CAP wordt door de NBB 2 jaar bewaard.

## 10. Rechten van betrokkenen

---

### 10.1. Rechten m.b.t. de Persoonsgegevens

---

#### 10.1.1. Recht op inzage

De Betrokkene heeft het recht te weten of zijn Persoonsgegevens door Patronale Life verwerkt worden, en, als dit het geval is, heeft de Betrokkene het recht inzage te verkrijgen van deze Persoonsgegevens, en van de volgende informatie:

- de verwerkingsdoeleinden;
- de betrokken categorieën van Persoonsgegevens;
- de Ontvangers aan wie de Persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt;
- de periode gedurende dewelke de Persoonsgegevens zullen worden bewaard, of indien dit niet mogelijk is te bepalen, de criteria om die termijn te bepalen;
- het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming, en ten minste in die gevallen, nuttige informatie over de onderliggende logica, en het belang en de verwachte gevolgen van die Verwerking voor de Betrokkene.

#### 10.1.2. Recht op rectificatie

Indien de Betrokkene van oordeel is dat bepaalde Persoonsgegevens niet juist of onvolledig zijn heeft deze het recht om de verbetering of vervollediging te vragen van de hem betreffende Persoonsgegevens.

#### 10.1.3. Recht op gegevenswissing

De Betrokkene heeft het recht om bepaalde Persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging te laten wissen en niet verder te laten verwerken als (i) deze Persoonsgegevens niet langer vereist zijn voor de doeleinden waarvoor ze werden verzameld of verwerkt, (ii) de Betrokkene de Toestemming waarop de Verwerking berust, intrekt en er geen andere rechtsgrond voor de Verwerking is, (iii) de Betrokkene rechtmatig gebruikmaakt van zijn recht van bezwaar zoals uiteengezet in paragraaf 10.1.6 hieronder, (iv) de Persoonsgegevens onrechtmatig verwerkt worden, of (v) dit vereist is om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op Patronale Life rust.

Dit recht van de Betrokkene wordt evenwel beperkt in de mate dat de Verwerking door Patronale Life van deze Persoonsgegevens nodig is in het kader van een rechtsovername of als Patronale Life door de wet verplicht is om bepaalde Persoonsgegevens te verwerken en/of voor een minimumtermijn te bewaren.



#### 10.1.4. Recht op beperking

De Betrokkene heeft een recht op beperking van de Verwerking van zijn Persoonsgegevens in de volgende vier gevallen:

- wanneer de juistheid van de Persoonsgegevens wordt betwist gedurende een periode die Patronale Life in staat stelt om de juistheid van de Persoonsgegevens te controleren;
- als de Verwerking onrechtmatig is en de Betrokkene zich verzet tegen het wissen van de Persoonsgegevens en in de plaats daarvan een beperking van het gebruik ervan verzoekt;
- Patronale Life heeft de Persoonsgegevens niet meer nodig voor de verwerkingsdoeleinden, maar de Betrokkene heeft deze nog nodig voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering;
- in afwachting van het inwilligen van een recht van bezwaar.
- Patronale Life zal de Betrokkene steeds op de hoogte brengen indien dergelijke beperking van de Verwerking zou worden opgeheven.

#### 10.1.5. Recht op overdraagbaarheid van gegevens

De Betrokkene heeft het recht om de aan Patronale Life verstrekte Persoonsgegevens te verkrijgen in een gestructureerde, gangbare en machine leesbare vorm en om, indien dit technisch mogelijk is, deze rechtsreeks aan een andere verwerkingsverantwoordelijke over te dragen. Deze laatste is gehouden de op hem van toepassing zijnde privacywetgeving na te leven. Dit recht heeft enkel betrekking op de Persoonsgegevens die aan Patronale Life werden verstrekt, ter uitvoering van een contract, of die verkregen werden met Toestemming van de Betrokkene.

#### 10.1.6. Recht van bezwaar

De Betrokkene heeft te allen tijde recht bezwaar te maken tegen de Verwerking van hem betreffende Persoonsgegevens gebaseerd op de gerechtvaardigde belangen van Patronale Life of van een Derde, tenzij er dwingende gerechtvaardigde gronden voor de Verwerking bestaan die zwaarder wegen dan de belangen, rechten en vrijheden van de Betrokkene of die verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

Bij de Verwerking van Persoonsgegevens voor direct marketing doeleinden zal het verzoek tot bezwaar tegen de Verwerking onvoorwaardelijk ingewilligd worden (Zie tevens paragraaf 10.2.2.)

Indien de Verwerking echter noodzakelijk is voor het uitvoeren van een contract waarbij de Betrokkene partij is of voor het naleven van wettelijke verplichtingen zal het recht op bezwaar niet uitgeoefend kunnen worden.

### 10.2. Rechten in het kader van bijzondere verwerkingsmodaliteiten

---

#### 10.2.1. Recht op menselijke tussenkomst ingeval van geautomatiseerde individuele besluitvorming

In geval van geautomatiseerde individuele besluitvorming heeft de Betrokkene het recht op een menselijke tussenkomst van Patronale Life, om bijvoorbeeld zijn standpunt kenbaar te maken, om uitleg te vragen of de mogelijkheid om dit besluit aan te vechten.

Er is sprake van geautomatiseerde individuele besluitvorming wanneer de volgende voorwaarden vervuld zijn:

- er is een geautomatiseerde Verwerking van Persoonsgegevens;
- er is een evaluatie van een aantal persoonlijke aspecten van de Betrokkene;
- op basis van de geautomatiseerde Verwerking wordt zonder menselijke tussenkomst een besluit genomen (bijvoorbeeld het weigeren van een kredietaanvraag); en
- het genomen besluit brengt rechtsgevolgen mee voor de Betrokkene of treft hem in belangrijke mate.

#### 10.2.2. Recht op het aantekenen van bezwaar tegen de verwerking van persoonsgegevens ten behoeve van direct marketing

Direct marketing is het verwerken van Persoonsgegevens om prospecten of Klanten te informeren over de diensten, verzekeringsproducten, promoties en evenementen die georganiseerd worden. De Betrokkene heeft te allen tijde het recht zich te verzetten tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens ten behoeve van direct marketing.

## 10.3. Uitoefening van de rechten van de betrokkenen

---

### 10.3.1. Bij Patronale Life

Betrokkenen kunnen hun rechten uitoefenen door een schriftelijk verzoek te sturen naar:

Patronale Life NV,  
Dienst Bescherming Persoonsgegevens  
Bischoffsheimlaan 33  
B-1000 Brussel  
Of  
privacy@patronale-life.be

Patronale Life beantwoordt verzoeken onverwijld en in ieder geval binnen 1 maand of desgevallend 3 maanden in geval van verlenging van de antwoordtermijn overeenkomstig artikel 12 (3) GDPR na ontvangst van het verzoek.

Algemene vragen over privacy of een specifieke verwerkingsmodaliteit van Persoonsgegevens, kunnen gericht worden aan de functionaris voor gegevensbescherming (DPO):

Patronale Life NV,  
t.a.v. de Data Protection Officer  
Bischoffsheimlaan 33  
B-1000 Brussel  
Of  
dpo@patronale-life.be

### 10.3.2. Bij Derden

De Betrokkene kan zijn rechten ook steeds rechtstreeks uitoefenen bij een Derde die verantwoordelijk is voor de Verwerking van zijn Persoonsgegevens, zoals een overheidsinstantie of enige andere Ontvanger.

### 10.3.3. Bemiddeling

Eventuele klachten kunnen gericht worden aan de dienst Klachtenbeheer van Patronale Life op volgend adres:

Patronale Life NV,  
Dienst Klachtenbeheer  
Bischoffsheimlaan 33  
B-1000 Brussel  
Of  
klachten@patronale-life.be

Er bestaat altijd de mogelijkheid om gerechtelijke stappen te ondernemen mocht de Betrokkene dit nodig of nuttig achten, of om een klacht neer te leggen bij de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA)<sup>1</sup>.

## 11. Digitale applicaties

---

Bij het gebruik van de digitale applicaties van Patronale Life worden de Persoonsgegevens verwerkt overeenkomstig deze Privacy Policy.

---

<sup>1</sup> <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be>

## 11.1. Cookies

---

De website van Patronale Life ([www.patronale-life.be](http://www.patronale-life.be)) maakt gebruik van cookies. Cookies zijn kleine data- of tekstbestanden die door websites en applicaties op een lokale computer worden geplaatst. Door de website van Patronale Life te gebruiken gaat de gebruiker akkoord met het gebruik van cookies. Cookies helpen Patronale Life om het bezoek aan de website te optimaliseren, om technische keuzes te herinneren (bijvoorbeeld een taalkeuze, een nieuwsbrief, et cetera), en om meer relevante diensten en aanbiedingen te tonen.

Door de instellingen van zijn internetbrowser te wijzigen kan de Betrokkene ervoor zorgen dat hij wordt verwittigd telkens wanneer er cookies worden verstuurd of kan hij zelfs beletten dat er cookies worden aangemaakt of bewaard op de harde schijf van zijn pc of mobiele toestellen. Voor meer informatie hieromtrent wordt verwezen naar de Cookie verklaring<sup>2</sup> van Patronale Life.

---

<sup>2</sup> <https://www.patronale-life.be/nl/cookie-verklaring>